	PROCEDIMIENTO		CODIGO: GDT-P4
	ELABORACION DE ESTADISTICAS DE ACCIDENTES DE TRANSITO		VERSIÓN: 03
	GESTION DEL DESARROLLO TERRITORIAL		FECHA: 04/11/14
			PÁGINA 1 de 2

1. OBJETO

Mantener actualizada la información sobre el comportamiento de la accidentalidad de tránsito a nivel departamental que permita la toma de acciones pertinentes

2. ALCANCE

Este procedimiento inicia con la solicitud de reportes de accidentes de tránsito a las autoridades municipales y termina con el envío del consolidado de accidentes del Departamento al Mintransporte y Fondo de Prevención Vial.

3. TERMINOLOGÍA

3.1. RNAT: Registro Nacional de Accidentes de Tránsito.

3.2. RNC: Registro Nacional del Conductor

3.3. SIAT: Sistema Integrado de Accidentes de Tránsito.


4. GENERALIDADES Y/O POLITICAS DE OPERACIÓN

4.1 La información enviada al Mintransporte tiene por objeto cumplir con uno de los requisitos para acceder a la asignación de rangos (especies venales); La información enviada al Fondo de Prevención vial se utiliza en la elaboración de estadísticas de accidentalidad vial en el Departamento

5. CONTENIDO

No.	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES	RESPONSABLE	DOCUMENTOS Y REGISTROS
1	Oficia a las autoridades municipales para que hagan llegar los reportes de accidentes presentados en su jurisdicción	Secretario de Despacho	Oficio solicitud de información de Accidentes de tránsito
2	Recepciona los reportes de accidentes de tránsito suministrados por las autoridades municipales en materia de tránsito.	Secretaria	Oficio radicado con el reporte de accidentabilidad
3	Consolida los reportes de la accidentalidad registrada en el Departamento, según información suministrada por las autoridades municipales en materia de tránsito.	Profesional Universitario	Formato para el consolidado de la información
4	Envía informe al Ministerio de Transporte y al Fondo de Prevención Vial el consolidado del comportamiento de la accidentalidad en el Departamento.	Secretario de Despacho	Oficio reporte de accidentabilidad en el Departamento

Elaborado por: profesional especializado Firma: Cargo: profesional especializado	Revisado por: secretario (a) de tránsito departamental Firma: Cargo: secretario (a) de tránsito departamental	Aprobado por: secretario (a) de tránsito departamental Firma: Cargo: secretario (a) de tránsito departamental
--	---	---

 DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA	PROCEDIMIENTO		CODIGO: GDT-P4
	ELABORACION DE ESTADISTICAS DE ACCIDENTES DE TRANSITO		VERSIÓN: 03
			FECHA: 04/11/14
	GESTION DEL DESARROLLO TERRITORIAL		PÁGINA 2 de 2

6. REGISTROS RELACIONADOS CON ESTE DOCUMENTO

Código	Nombre	Lugar almacenamiento	Protección	Recuperación	Tiempo de retención	Disposición
	Oficio solicitud de información de Accidentes de tránsito	Oficina del Responsable del Proceso	Carpeta, Archivador	Carpeta enviados otras ciudades	El establecido en las TRD	Archivo Central
	Oficio radicado con el reporte de accidentabilidad	Oficina del Responsable del Proceso	Carpeta, Archivador	Carpeta recibidos otras ciudades	El establecido en las TRD	Archivo Central
	Formato para el consolidado de la información	Computador Oficina del Responsable del Proceso	Backup - Contraseña	Carpeta estadísticas de Accidentes de Tránsito	Permanente	Permanente
	Oficio reporte de accidentabilidad en el Departamento	Oficina del Responsable del Proceso	Carpeta, Archivador	Carpeta enviados Mintransporte	El establecido en las TRD	Archivo Central

7. NORMATIVIDAD

Ver normograma del Proceso

8. CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Descripción del cambio	FECHA
02	Se modifica la versión para adoptar la nueva imagen corporativa de la Gobernación de acuerdo a la resolución 00120 de 27 de abril de 2012 del despacho del Gobernador	23/07/2012
03	Se modifica el escudo con la inscripción de los sesenta años	04/11/2014