



REUNIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO DEPARTAMENTAL DE ARCHIVOS DE
CÓRDOBA

ACTA No. 004 DE 2019
27 de septiembre de 2019.

Fecha: 27 de septiembre de 2019
 Hora: 9:00 am- 12: m
 Lugar: Biblioteca Departamental – David Martínez, Calle 29 No. 5-44, Auditorio tercer piso.

Asistentes:

YISSELA ACOSTA VASQUEZ - Secretario de Gestión Administrativa Encargada.
 JORGE ARMANDO ANAYA - Secretario de Cultura
 OSCAR MARINO GARCÍA - Oficina de Control Interno
 MARIO DURANGO LUNA – Director de Sistemas Gobernación
 ALONSO JUAN PACHECO - Archivo General e Histórico de Córdoba
 Miembros Consejo Departamental de Archivos de Córdoba

Invitados: REGINA GONZÁLEZ- Líder Gestión Documental
 CLARIVEL RIVERO ORTÍZ-Contratista Secretaría de Cultura.

ASUNTO: Reunión Ordinaria del Consejo Departamental de Archivos

ORDEN DEL DÍA

1. Saludos de Bienvenida, a cargo de la Doctora Yissela Acosta Vaques, Secretaria de Gestión Administrativa Encargada.
2. Llamado a lista y verificación del Quórum. Alonso Pacheco- Secretario CDA
3. Socialización del Contrato de fortalecimiento del sistema territorial de Archivo, a través del apoyo de 12 alcaldías municipales del Departamento de Córdoba en cumplimiento de la función archivística.
4. Clausura.

DESARROLLO DE LA REUNION

1. Siendo las 9:00 am del día 27 de septiembre de 2019, en las instalaciones de la Biblioteca Departamental – David Martínez, Calle 29 No. 5-44, Auditorio tercer piso,





de la ciudad de Montería, la Secretaria de Gestión Administrativa Yissela Acosta Vásquez, dio inicio a la reunión del Consejo Departamental de Archivos de Córdoba, en la cual saludó a los miembros del Consejo y los invitados a la reunión, y les expresó su agradecimiento por su asistencia y participación.

2. El Secretario del Consejo Departamental de Archivos, Alonso Pacheco, hizo el llamado a lista y verificación del Quórum, en la que pudo constatar que de acuerdo al artículo 4º de la Ordenanza 15 de 2013, existía Quorum.
3. Seguidamente, el Secretario de Cultura Jorge Armando Anaya, presento la propuesta de realizar el fortalecimiento del sistema territorial de Archivo, a través del apoyo de 12 alcaldías municipales del Departamento de Córdoba en cumplimiento de la función archivística, el cual se realizará a través de la Secretaría de Cultura, con el apoyo de la Secretaria de Gestión Administra quien es la delegada para contratar.

Explicando que selección de las 12 Alcaldías Municipales, serán las que presentan situaciones críticas en cuanto al manejo de la Gestión Documental tanto en los Archivos de Gestión como en sus archivos Centrales; para el desarrollo de dicha caracterización, se tomara como base los resultados obtenidos en el informe de FURAG – 2019, (Formulario Único de Reporte de Avance de la Gestión), a través de la cual se capturan, monitorean y evalúan los avances sectoriales e institucionales en la implementación de las políticas de desarrollo administrativo; así mismo la empresa seleccionada, realizara visitas de verificación de las condiciones relacionadas con la Gestión Documental, esto con el propósito de poder identificar todos aquellos aspectos negativos o debilidades con las que cuenten cada Alcaldía en materia de Gestión Documental en pro de poder formular acciones de mejora que busquen optimizar los procesos administrativos.

Con base en lo anterior, se formular planes de acción, con cada una de las Entidades, para hacerles seguimiento en la vigencia 2020 y siguientes.

Los Consejeros, aprobaron la iniciativa del Secretario de Cultura en el fortalecimiento del sistema Territorial, y están prestos a colaborar en la formulación de los Planes de Acción.

Siendo las 12:00 pm, del día 27 de septiembre de 2019, concluidos todos los temas, se da por terminada la reunión.

En constancia firman

YISSELA ACOSTA VASQUEZ
Secretaria de Gestión Administrativa E
Presidente
Consejo Departamental de Archivos

ALONSO JUAN PACHECO MACEA
Profesional U. – Secr. Cultura
Secretario Técnico
Consejo Departamental de Archivos

