



Acta de Reunión N° 021

FECHA	DÍA: 10	MES: DICIEMBRE	AÑO: 2021				
Lugar: s	ecretaria de salud r	municipal de Ayapel	Hora de inicio: 9:00Am				
			Hora de finalización: 12:00m				
Objetivo (s) de la Reunión:							
Brindar Asistencia Técnica y de seguimiento a la secretaria Local de Salud del Municipio de Ayapel, para la promoción de los mecanismos de participación Comunitaria.							

DARTICIDANTEC					
PARTICIPANTES					
Nombres y Apellidos	Cargo				
VER listado de asistencia					
ver listado de asistencia					





En el municipio de Ayapel Córdoba, siendo las 9:00Am del día 10 de Diciembre de 2021, se reunieron de forma presencial la Secretaria de Salud Municipal, El referente SAC de la dirección local de salud señor **HENRY GARCIA**, representantes de las eps e ips y el representante SIAU de la ESE del municipio y el Contratista del área de Promoción Social de la secretaria de Desarrollo de la Salud Departamental **YEHISON VILORIA NEGRETE**, con el objetivo de tratar temas relacionados a los mecanismos de participación Comunitaria.

Se procede a la presentación de los participantes de la asistencia.

Se da inicio a la asistencia, en donde el Contratista de la SDSD expone a los presentes el método que se utilizara en la capacitación y los temas a tratar.

Si inicia la asistencia con el tema del COPACO, donde se expone el tema según la normatividad y los lineamientos establecidos por el Ministerio y la Supersalud, los presentes van realizando las preguntas a que hubiere lugar.

Seguidamente se solicita la información pertinente al tema socializado, donde se evidencia por parte del referente SAC que a la fecha el COPACO se encuentra activo y sesionando.

De igual forma se da la explicación de como debe ser la organización del copaco con su respectiva carpeta.

En el tema de las Alianzas de Usuarios se da a conocer la normatividad y como debe ser la estructuración de cada una de las alianzas de usuarios de las entidades con presencia en el municipio.

Se conoció que en gran parte las alianzas de usuarios de las entidades que tienen presencia en este municipio se encuentran conformadas o en proceso de conformación.

Seguidamente en el tema de las JUNTAS DIRECTIVAS, se realiza la debida presentación de la normatividad, se da a conocer de como debe ser su conformación y cuales deben ser sus miembros de acuerdo a la norma, Decreto 1876 de 1994.

Se solicita la información respecto a las Juntas directivas, la Coordinadora SIAU de la ESE CAMU toma la palabra e indica que la junta directiva de la E.S.E se encuentra conformada.

Se sugiere realizar la verificación de los miembros de la junta, para corroborar el segundo representante de los Usuarios, el cual debe ser designado por el COPACO.

En el tema relacionado con el Concejo territorial de seguridad social en salud, se explica la norma de acuerdo a lo estipulado en el acuerdo 025 de 1996, modificado por el 057 del 1997, la referente expone que no se encuentra conformado, quedando como compromiso para iniciar su conformación.

En el tema de las Veedurias se evidencia que no se cuenta con ningún tipo de veedurías activas en la secretaria de salud municipal por lo que se sugiere inicar con el proceso de conformación.

En los temas de SAC y PQRSD se evidencio que se viene realizado con el debido proceso para el manejo de las mismas, con respecto al SAC se cumple con los tiempos de respuestas, en las PQRSD se puede evidenciar que se realiza el seguimiento y control de las PQRSD que se reciben en la secretaria de salud municipal, se recuerda el envío de los consolidados bimensual a la secretaria de salud departamental.

Se sugiere organizar cada uno de los temas tratados en sus respectivas carpetas, con todos los soportes que sean necesarios para verificar el cumplimiento de los procesos.

Siendo las 12:00pm se da por finalizada la reunión quedando unos compromisos.







Compromiso/Tarea	de Ayapel.	Fecha:			
1. Iniciar proceso de co	onformación de CT-SSS Y VEEDURIAS.				
Compromiso/Tarea	Responsable(s): secretaria de salud de Ayapel.	Fecha:			
2. Organizar la carpeta	de cada tema según lo indicado.				
Compromiso/Tarea	Responsable(s): secretaria de Desarrollo de la Salud Departamental.	Fecha:			
3. Hacer seguimiento a	los compromisos adquiridos por la secr	etaria local de salud.			
Compromiso/Tarea	Responsable(s):	Fecha:			
Observaciones: Se anexa fo	rmato de asistencia a la reunión y Evide	ncia Fotográfica.			
Firma quien diligencio el acta: YEHISON VILORIA NEGRETE. Contratista.					



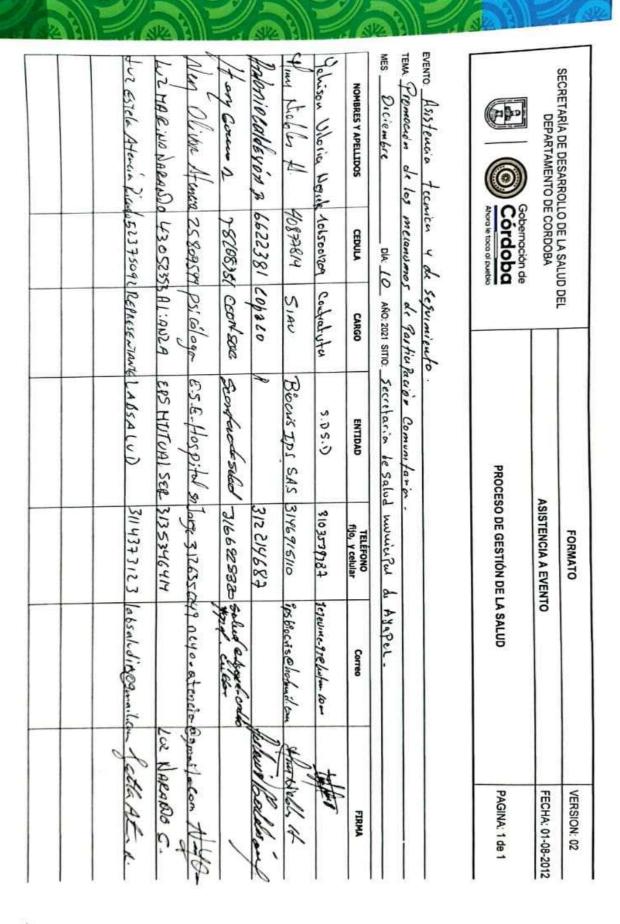


VERSIÓN: 01

Gobernación de	FORMATO	VERSIÓN: 01
Córdoba Non le tron di pueteo	ASISTENCIA TÉCNICA	FECHA: 27-07-2009
0	PROCESO DE GESTIÓN DE LA SALUD	PÁGINA 1 DE 1
REA: PROMOCION SOCIAL D	DE LA SALUD	
ECHA: 10 - 12 - 2021		
	RECIBE LA ASISTENCIA TÉCNICA:	
Secretaria de Sala	I Municipal de Ayapel.	
OBJETIVO/PROPÓSITO DE LA		
Promocion de los	meranomos de particifavo	4
Comuniforia		
HALLAZGOS IMPORTANTES		
se sudencia la	Conformacion de los necesar	Surl
de purtiupación.		
Conformar CT-	-555.	
ACTIVIDADES REALIZADAS		
Socialización de	le normativided vigent	4
Roperto a 100 7	Temas de necamismos os	10
participación com	unfana.	
	•	
1		
COMPROMISOS DEL MUNICI	PIO O ENTIDAD	
- Conformer CT-55	53 Conformer Usedona	5.
Organizas Curpe	tas de lada ferra.	
COMPROMISOS DE LA SECE	RETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL	
Tracer Segumen	to a los compronessos	
odgundos.	to a los compronisos	3
Yaluan 111	a/- /	May
Referente departamental	Alegrete.	Firms
floy Good A	palniques	Firma
= // /		The second



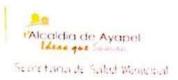












EL SUSCRITO SECRETARIO DE SALUD MUNICIPAL DE AYAPEL CÓRDOBA

CERTIFICA:

Que el señor YEHISON VILORIA NEGRETE, con cédula de ciudadanía No. 1.065.001.209 expedida en Cereté Córdoba, contratista de la Secretaría de Desarrollo de la salud Departamental, lideró asistencia técnica y de seguimiento a la Secretaría de Salud Municipal de Ayapel, en los temas de Promoción de los Mecanismos de Participación Comunitaria.

Para mayor constancia se firma a los 10 días de Diciembre de 2021.

HORACIO ANTONIO GARNICA ARCOS Secretario de Salud Municipal

Revisó: Horacio G.

Alcaldia de Ayapel Calle 9 No. 3-154, Telefax (4)7705021 www.ayapel gov.co
E mail – alcaldia@ayapel-cordoba gov.co – contactenos@ayapel-cordoba gov.co – salud@ayapel-cordoba gov.co
NIT: 800096737-3
Código Postal N°233539





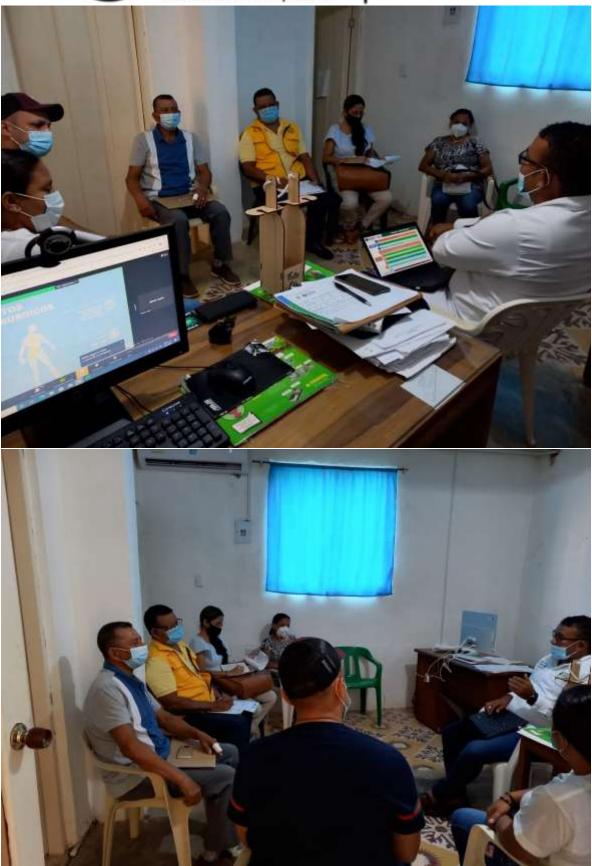






Palacio de Naín - Calle 27 No. 3 - 28 Montería - Córdoba PBX: + (57) 4 784 8940 - 01 8000 400 357 contactenos@cordoba.gov.co gobernador@cordoba.gov.co www.cordoba.gov.co







Palacio de Naín - Calle 27 No. 3 - 28 Montería - Córdoba PBX: + (57) 4 784 8940 - 01 8000 400 357 contactenos@cordoba.gov.co gobernador@cordoba.gov.co www.cordoba.gov.co