

# GACETA DEPARTAMENTAL CÓRDOBA

AÑO LX – Nº. 2.086 Montería, ENERO 13 de 2.012 – Edición de 17 Páginas



Gobernación de  
Córdoba

Gobernación de Córdoba  
DESPACHO DEL GOBERNADOR

DECRETO No. 0047

“Por medio del cual se fijan las cuantías para la contratación estatal determinadas en función del Presupuesto para la vigencia fiscal 2012”

EL GOBERNADOR DEL DEPARTAMENTO DE CÓRDOBA  
En uso de sus facultades legales y

## CONSIDERANDO

Que la Ley 1150 de 2007, en su Artículo 2 Numeral 2 Literal b establece la menor cuantía para la contratación estatal, determinada en función de los presupuestos anuales de las entidades públicas.

Que la Asamblea Departamental de Córdoba, adoptó mediante Ordenanza No. 11 del 10 de noviembre de 2012, el Presupuesto de Rentas, Gastos e Inversión del Departamento de Córdoba para la vigencia fiscal comprendida entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2012 en la suma de SEISCIENTOS DIECISEIS MIL SETECIENTOS SESENTA Y OCHO MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL SETECIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS (\$616.768.875.775) M.L.

Que según Decreto No. 2311 de 30 de diciembre de 2011, por medio del cual se liquida el presupuesto de Rentas, Gastos e Inversión del Departamento de Córdoba, para la vigencia fiscal comprendida entre el 01 de enero y el 31 de diciembre 2012, por la suma de SEISCIENTOS DIECISEIS MIL SETECIENTOS SESENTA Y OCHO MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL SETECIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS (\$616.768.875.775) M.L.

Que según certificación de fecha 05 de enero de 2012, expedida por el Director Financiero de Presupuesto de la Secretaría de Hacienda Departamental, el Presupuesto Definitivo General del Departamento de Córdoba asciende a la suma de SEISCIENTOS DIECISEIS MIL SETECIENTOS SESENTA Y OCHO MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y CINCO MIL SETECIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS (\$616.768.875.775) M.L..

Que el salario mínimo legal vigente para el año 2012, según Decreto 4919 de 26 diciembre de 2011, expedido por el Ministerio del Trabajo, es de QUINIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SETECIENTOS PESOS (\$566.700) M.L.

Que al tomar el valor del presupuesto sobre el SMLMV se determinan los valores de cuantías para efectos de contratación así:



Gobernación de  
Córdoba

## Gobernación de Córdoba

### DESPACHO DEL GOBERNADOR

0047

"Por medio del cual se fijan las cuantías para la contratación estatal determinadas en función del Presupuesto para la vigencia fiscal 2012"

$$\text{NUMERO SMLMV PRESUPUESTO} = \frac{\$616.768.875.775}{\$566.700} = 1.088.351,642$$

Que de acuerdo a la operación anterior, el Presupuesto del Departamento de Córdoba para la vigencia fiscal de 2012 establecido en salarios mínimos legales mensuales vigentes equivale a 1.088.351,64.

Que las cuantías aplicables, según el Artículo 2, Numeral 2, Literal b de la Ley 1150 de 2007 son las siguientes:

PRESUPUESTO ANUALES		CONTRATACION DE MENOR CUANTIA	
>=	1.200.000 S.M.V.		1.000 S.M.V.
>=	850.000 S.M.V.	< 1.200.000 S.M.V.	850 S.M.V.
>=	400.000 S.M.V.	< 850.000 S.M.V.	650 S.M.V.
>=	120.000 S.M.V.	< 400.000 S.M.V.	450 S.M.V.
<	120.000 S.M.V.		280 S.M.V.

Que teniendo en cuenta la tabla anterior y el Presupuesto General del Departamento expresado en SMLMV, la menor cuantía para efectos de la contratación estatal será hasta 850 SMLMV.

Que la ley 1474 de 2011, reglamentada por el Decreto 2516 de 2011, establece el procedimiento de selección para celebración de contratos, cuyo valor no exceda el 10% de la menor cuantía.

Que en virtud de lo anterior se debe determinar el valor del 10% de la menor cuantía, para efectos de la contratación estatal.

Que en cumplimiento de los preceptos constitucionales y con el fin de ejercer políticas de prevención dentro de la actividad del manejo de sus recursos y rendimientos de los mismos, considera necesario acoger y señalar las cuantías para efectos de la contratación pública.

Por lo anteriormente expuesto,

Calle 27 N° 3 - 28 Palacio Naín Piso 2° Teléfono 792 62 92 Ext 202  
Montería - Córdoba



Gobernación de  
Córdoba

## Gobernación de Córdoba

DESPACHO DEL GOBERNADOR

0047

"Por medio del cual se fijan las cuantías para la contratación estatal determinadas en función del Presupuesto para la vigencia fiscal 2012"

DECRETA: 0047

**ARTÍCULO PRIMERO:** Fijar las cuantías de contratación estatal, determinadas en función del Presupuesto Anual del Departamento de Córdoba para la vigencia fiscal 2012, y a lo establecido en la parte considerativa de este documento, de la siguiente manera.

**1.01. MENOR CUANTÍA:** Cuando el valor del contrato sea igual o inferior a 850 SMLMV, es decir al valor de **\$481.695.000**

**1.02. MINIMA CUANTÍA:** Cuando el valor del contrato a celebrar sea igual o inferior al 10% de la menor cuantía, es decir la suma de **\$48.169.500**, en este caso se podrá contratar siguiendo el procedimiento señalado en la ley 1474 de 2011 (Estatuto Antocorrupción) y en el decreto 2516 de 2011, o en los que en lo sucesivo los modifiquen, aclaren o deroguen.

**ARTÍCULO SEGUNDO:** Cuando el valor del contrato sea superior a la menor cuantía, es decir a **\$481.695.001**, la entidad contratará a través de licitación pública en los términos establecidos en la Ley 1150 de 2011 y el Decreto 2516 de 2011, salvo en aquellos casos, que por la naturaleza del objeto a contratar deba utilizarse una modalidad de selección diferente, como la selección abreviada, el concurso de méritos o la contratación directa.

**ARTÍCULO TERCERO:** El presente Decreto rige a partir de la fecha de su expedición.

Dado en Montería, a los

10 ENE 2012

COMUNIQUESE Y CÚMPLASE

**ALEJANDRO JOSÉ LYONS MUSKUS**  
Gobernador

Proyectó: Alejandro Anaya Sedan - Director Financiero de Presupuesto  
Vo.Bo. Mary Claudia Sánchez Peña - Secretaria de Hacienda  
Vo.Bo. Carlos David Gómez Espitia - Jefe Oficina Jurídica

Calle 27 N° 3 - 28 Palacio Naín Piso 2° Teléfono 792 62 92 Ext 202  
Montería - Córdoba



Gobernación de  
Córdoba

DEPARTAMENTO DE CORDOBA  
DESPACHO DEL GOBERNADOR

DECRETO No. 0054

"Por medio del cual se realiza una delegación de funciones en las Secretarías de Salud, Educación e Infraestructura de la Gobernación del Departamento de Córdoba"

EL GOBERNADOR DEL DEPARTAMENTO DE CORDOBA,

En uso de sus facultades constitucionales, conferidas en el artículo 211 de la Constitución Política de Colombia, y demás normas concordantes y

CONSIDERANDO:

Que la Constitución Política de Colombia en su artículo 209 establece, que la función administrativa se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, eficacia, celeridad e imparcialidad, mediante la descentralización, la delegación y la desconcentración de funciones.

Que los servidores públicos, en la celebración y ejecución de los contratos, deben tener en consideración que las entidades públicas buscan el cumplimiento de los fines estatales, la continua y eficiente prestación de los servicios públicos, y la efectividad de los derechos e intereses de los administrados que colaboran con ellas, en la consecución de dichos propósitos.

Que consecuentemente, sus actuaciones deben desarrollarse con arreglo a los principios de transparencia, economía y responsabilidad de conformidad con los postulados que rigen la actuación administrativa.

Que de conformidad con el artículo 11 numeral 3º, literal b) de la Ley 80 de 1993, los Gobernadores de los Departamentos tienen competencia para celebrar contratos a nombre de la entidad respectiva.

Que la responsabilidad de la dirección y manejo de la actividad contractual es del jefe o Representante Legal de la entidad, no obstante el artículo 12 de la Ley 80 de 1993 determina que los jefes y representantes legales de las entidades estatales podrán delegar total o parcialmente la competencia para celebrar contratos y desconcentrar la realización de las modalidades de selección en servidores públicos que desempeñen cargos del nivel directivo o ejecutivo o en sus equivalentes.

Así mismo, el artículo 21 de la Ley 1150 de 2007 adicionó la referida norma, disponiendo que en ningún caso los jefes y representantes legales de las entidades estatales



Gobernación de  
Córdoba

DEPARTAMENTO DE CORDOBA  
DESPACHO DEL GOBERNADOR

DECRETO No. 0054

"Por medio del cual se realiza una delegación de funciones en las Secretarías de Salud, Educación e Infraestructura de la Gobernación del Departamento de Córdoba"

quedarán exonerados por virtud de la delegación de sus deberes de control y vigilancia de la actividad precontractual y contractual.

Que de conformidad con el principio de economía contemplado en el artículo 25 de la Ley 80 de 1993, los Jefes o representantes de las entidades a las que se aplica el Estatuto Contractual, tienen la potestad para delegar la facultad de ordenar y dirigir los procesos de selección para escoger contratistas y contratar.

Que en concordancia con las normas citadas en precedencia, igualmente la delegación comprende las facultades de comprometer, ordenar el gasto, ordenar el pago, en funcionarios de nivel directivo o asesor de la entidad, teniendo en cuenta los montos y cuantías señalados por la ley o el reglamento.

Que la Ley 489 de 1998, en sus artículo 9, 10 y 12 establece: Artículo 9: "Delegación. Las autoridades administrativas, en virtud de lo dispuesto en la Constitución Política y de conformidad con la presente ley, podrán mediante acto de delegación transferir el ejercicio de funciones a sus colaboradores o a otras autoridades, con funciones afines o complementarias."

Que según el artículo 10 de la Ley 489 de 1998, en el acto de delegación, que siempre será por escrito, se determinará la autoridad delegataria y las funciones o asuntos específicos cuya atención y decisión se transfiere.

Que de conformidad con el artículo 12 de la citada Ley, los actos expedidos por las autoridades delegatarias estarán sometidos a los mismos requisitos establecidos para su expedición por la autoridad o entidad delegante y serán susceptibles de los recursos procedentes contra los actos de ellas.

Que teniendo en cuenta las múltiples ocupaciones que demanda el cargo de Gobernador del Departamento de Córdoba y en aras de racionalizar, descongestionar, simplificar y hacer más expeditos, los trámites administrativos, se hace necesario delegar algunas funciones referentes a la actividad contractual, concretamente la realización de las etapas precontractual, contractual y poscontractual de los acuerdos de voluntades (contratos y convenios) en las Secretarías de Salud, Educación e Infraestructura. Asimismo efectuar todos los trámites que fueren necesarios para la efectiva realización de la labor contractual.

Calle 27 No.3-28, Palacio de Nain. Piso 3.- PBX: 7926292. Ext.: 301 - 302 - 303 Tel :7823233  
E.meil. [gobernador@cordoba.gov.co](mailto:gobernador@cordoba.gov.co) Pág. Web. [www.cordoba.gov.co](http://www.cordoba.gov.co)  
Montería - Córdoba - Colombia

*b*



Gobernación de  
Córdoba

DEPARTAMENTO DE CORDOBA  
DESPACHO DEL GOBERNADOR

DECRETO No. 0054

"Por medio del cual se realiza una delegación de funciones en las Secretarías de Salud, Educación e Infraestructura de la Gobernación del Departamento de Córdoba"

Que dichas labores serán ejercidas por las respectivas Secretarías, de conformidad con lo establecido en la Leyes 80 de 1993, 1150 de 2007 y normas concordantes. De igual forma se delega en los titulares de las Secretarías de Salud, Educación e Infraestructura la ordenación del gasto para la contratación y la suscripción del acto administrativo denominado orden de pago.

En cuanto al Certificado de Disponibilidad Presupuestal, el mismo será solicitado a la dependencia competente, de manera conjunta, por el titular del respectivo Despacho<sup>1</sup> o su delegado, y el Gobernador del Departamento de Córdoba.

Que de acuerdo con el Manual de Funciones y Competencias laborales de la Gobernación de Córdoba, los Secretarios de Salud, Educación e Infraestructura hacen parte del Nivel Directivo de la entidad.

Que adicionalmente en la Secretaría de Educación Departamental se presentan una serie de situaciones administrativas del personal docente, directivo docente y administrativo cancelados con recursos del Sistema General de Participaciones, situaciones tales como nombramientos, encargos, licencias, comisiones, incapacidades, retiros, entre otras que en aras de una adecuada administración se delegarán en la precitada Secretaría de Educación Departamental.

Que en virtud de lo anterior el Gobernador del Departamento de Córdoba,

**DECRETA:**

**ARTÍCULO PRIMERO:** Deléguese en los titulares de las Secretarías de Salud, Educación e Infraestructura de la Gobernación del Departamento de Córdoba, o quienes hagan sus veces, la realización del trámite requerido para el desarrollo y celebración de los procesos de contratación a saber las etapas precontractual, contractual y poscontractual de las Secretarías a su cargo, celebración y suscripción de convenios, así como también la ordenación del gasto para la contratación y la firma del acto administrativo denominado orden de pago de conformidad con lo expresado en la parte motiva del presente proveído.

<sup>1</sup> Titular de la Secretaría de Salud, Educación o Infraestructura, según el caso.



Gobernación de  
Córdoba

DEPARTAMENTO DE CORDOBA  
DESPACHO DEL GOBERNADOR

DECRETO No. 0054

"Por medio del cual se realiza una delegación de funciones en las Secretarías de Salud, Educación e Infraestructura de la Gobernación del Departamento de Córdoba"

**PARÁGRAFO PRIMERO:** El Certificado de Disponibilidad Presupuestal será solicitado de manera conjunta a la dependencia competente por el titular de la Secretaría correspondiente según el caso, (Salud, Educación o Infraestructura) o quien haga sus veces, y el Gobernador del Departamento de Córdoba.

**ARTÍCULO SEGUNDO:** Deléguese en en los titulares de las Secretarías de Salud, Educación e Infraestructura de la Gobernación del Departamento de Córdoba, o quienes hagan sus veces, la ordenación del gasto, la realización del trámite requerido y la celebración y suscripción de convenios y/o contratos con entidades públicas o privadas del nivel nacional, departamental, distrital o municipal de las Secretarías a su cargo, así como también la firma del acto administrativo denominado orden de pago de conformidad con lo expresado en la parte motiva del presente proveído

**PARÁGRAFO PRIMERO:** El Certificado de Disponibilidad Presupuestal será solicitado de manera conjunta a la dependencia competente por el titular de la Secretaría correspondiente según el caso, (Salud, Educación o Infraestructura) o quien haga sus veces, y el Gobernador del Departamento de Córdoba.

**ARTÍCULO TERCERO:** En desarrollo de la delegación conferida los titulares de las Secretarías de Salud, Educación e Infraestructura de la Gobernación del Departamento de Córdoba o quienes hagan sus veces, dentro de su respectiva dependencia, realizarán las siguientes funciones:

- Elaborar los estudios previos de que trata el artículo 3 del Decreto 2474 de 2008 y normas concordantes o las que lo deroguen, modifiquen o aclaren.
- Ordenar la apertura de los procesos de selección del contratista cuando a ello hubiere lugar o celebrar los contratos, en consideración a las cuantías, de conformidad con las disposiciones legales vigentes.
- Elaborar los proyectos de pliegos de condiciones, pliegos de condiciones definitivos o invitaciones, de conformidad con lo previsto en el numeral 5 del artículo 24 de la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto 2516 de 2011 y sus Decretos reglamentarios.
- Publicar los proyectos de pliegos de condiciones y pliegos de condiciones definitivos de conformidad a la Ley 1150 de 2007 y demás normas concordantes.
- Ordenar la publicación de los avisos de que trata el numeral 3 del artículo 30 de la ley 80 de 1993 cuando a ello hubiere lugar.

Calle 27 No.3-28, Palacio de Nain. Piso 3.- PBX: 7926292. Ext.: 301 - 302 - 303 Tel :7823233  
E.meil. [gobernador@cordoba.gov.co](mailto:gobernador@cordoba.gov.co) Pág. Web. [www.cordoba.gov.co](http://www.cordoba.gov.co)  
Montería - Córdoba - Colombia



Gobernación de  
Córdoba

DEPARTAMENTO DE CORDOBA  
DESPACHO DEL GOBERNADOR

DECRETO No. 0054

"Por medio del cual se realiza una delegación de funciones en las Secretarías de Salud, Educación e Infraestructura de la Gobernación del Departamento de Córdoba"

- Recibir las propuestas que se presenten en el trámite de los procesos de selección del contratista de conformidad a las normas legales vigentes.
- Presidir las audiencias de que trata el numeral 4 del artículo 30 de la Ley 80 de 1993 cuando a ello hubiere lugar.
- Solicitar el Certificado de Disponibilidad Presupuestal previamente al proceso de contratación.
- Designar el Comité Asesor que verificará los requisitos habilitantes y de ponderación y evaluará las propuestas que se presenten en virtud de los procesos de selección de los contratistas de acuerdo a su delegación.
- Dar respuesta a las observaciones que se hagan en el trámite de los procesos de selección de los contratistas.
- Dar traslado de los informes de evaluación de las propuestas que se presenten en el trámite de los procesos de selección de los contratistas.
- Expedir el acto de adjudicación o declaratoria de desierto, a que haya lugar, de los trámites contractuales adelantados por la Gobernación del departamento de Córdoba.
- Publicar en el SECOP todos los actos que se expidan en el proceso contractual.
- Realizar el registro y/o verificación en el Sistema de Información para la Vigilancia de la Contratación Estatal, SICE, el Registro Único de Precios de Referencia, RUPR y el Catálogo Único de Bienes y Servicios, CUBS, conforme a la normatividad vigente sobre la materia.
- Firmar los contratos objeto de ésta delegación.
- Revisar y aprobar la póliza única de garantía que amparan los contratos y convenios suscritos.
- Ejercer el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable, y jurídico sobre el cumplimiento del objeto de los contratos y convenios (supervisión), de conformidad con lo establecido en artículo 83 de la Ley 1474 de 2011.
- Aprobar las solicitudes de adición, prórroga y/o modificaciones a los acuerdos de voluntades vigentes en la Gobernación del Departamento de Córdoba, de acuerdo con las formalidades legales, previa solicitud del contratista, interventor o supervisor.
- Y todas aquellas actuaciones que fueren necesarias para la efectiva realización de las etapas, precontractual, contractual y poscontractual, previstos en el Estatuto de Contratación.

Calle 27 No.3-28. Palacio de Nain. Piso 3.- PBX: 7926292. Ext.: 301 - 302 - 303 Tel: 7823233  
E.meil. [gobernador@cordoba.gov.co](mailto:gobernador@cordoba.gov.co) Pág. Web. [www.cordoba.gov.co](http://www.cordoba.gov.co)  
Montería - Córdoba - Colombia





Gobernación de  
Córdoba

DEPARTAMENTO DE CORDOBA  
DESPACHO DEL GOBERNADOR

DECRETO No.

0054

"Por medio del cual se realiza una delegación de funciones en las Secretarías de Salud, Educación e Infraestructura de la Gobernación del Departamento de Córdoba"

**ARTÍCULO TERCERO:** : Todos los actos y documentos que se expidan en virtud de la actividad objeto de ésta delegación, deberán estar conformes a las disposiciones Constitucionales, a la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, al Decreto 2474 de 2011 y a todas las demás disposiciones jurídicas que se dicten por el Congreso de la República o por el Gobierno Nacional en aras de la transparencia de éstos procesos, y para el cabal cumplimiento de los principios de la Contratación Estatal, los cuales deberán sustanciarse con el acompañamiento de la Oficina Asesora Jurídica de la Gobernación de Córdoba, concretamente de la Unidad de Contratación.

**ARTÍCULO CUARTO:** El Secretario delegado, deberá llevar un registro actualizado de los contratos que contengan como mínimo la siguiente información: Objeto, nombre del contratista, cuantía, garantías, vigencia y ejecución. De igual forma el secretario delegado deberá presentar al gobernador un informe mensual dentro de los primeros cinco días de cada mes sobre el estado de ejecución de los contratos.

**PARÁGRAFO PRIMERO:** Los originales de todos los contratos que se celebren en virtud de esta delegación, reposarán en la oficina de Contratación de la Gobernación de Córdoba.

**ARTÍCULO QUINTO:** Deléguese en el titular de la Secretaría de Educación Departamental o quien haga sus veces, el trámite, elaboración y suscripción de actos administrativos que versen sobre licencias por enfermedad, licencias por maternidad y/o paternidad, licencias ordinarias, permutas, comisiones ( excepto las comisiones sindicales y/o permisos sindicales), encargos, terminación del encargo, incapacidad, ausencias temporales, traslados, vacaciones, indemnización de vacaciones, retiro forzoso de los docentes, Directivos Docentes y Funcionarios Administrativos, así como las aclaraciones a actos administrativos proferidos, de conformidad con lo expresado en la parte motiva del presente proveído.

**PARÁGRAFO PRIMERO:** Las aceptaciones de renuncia, autorización de comisiones y/o permisos sindicales y los nombramientos provisionales al personal docente, directivo docente y administrativo que se cancelan con recursos del Sistema General de Participaciones, se reservan en el Gobernador del Departamento de Córdoba.

**PARÁGRAFO SEGUNDO:** Todas las novedades referentes a situaciones administrativas de los funcionarios, afecten o no su pago en nómina deben encontrarse soportadas en las



Gobernación de  
Córdoba

DEPARTAMENTO DE CORDOBA  
DESPACHO DEL GOBERNADOR

DECRETO No. 0054

"Por medio del cual se realiza una delegación de funciones en las Secretarías de Salud, Educación e Infraestructura de la Gobernación del Departamento de Córdoba"

correspondientes hojas de vida y registradas en la nómina de la entidad.

**ARTÍCULO SEXTO :** Los actos expedidos por el Delegatario estarán bajo el seguimiento y evaluación para sus recomendaciones, conforme a su competencia, de la Oficina de Control Interno de la Gobernación de Córdoba.

**ARTÍCULO SÉPTIMO:** El presente Decreto rige a partir de la fecha de su expedición.

PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

Dado en Montería, a los

11 ENE 2012

ALEJANDRO JOSÉ LYONS MUSKUS  
Gobernador

CARLOS GÓMEZ ESPITIA  
Jefe Oficina Asesora Jurídica

Elaboró: Ana Carolina Mercado Gazabón.



Gobernación de  
Córdoba

DEPARTAMENTO DE CORDOBA  
DESPACHO DEL GOBERNADOR

DECRETO No. 0055

"Por medio del cual se realiza una delegación de funciones en el Secretario de  
Gestión Administrativa

**EL GOBERNADOR DEL DEPARTAMENTO DE CORDOBA,**

En uso de sus facultades constitucionales, conferidas en el artículo 211 de la Constitución  
Política de Colombia, y demás normas concordantes y

**CONSIDERANDO:**

Que la Constitución Política de Colombia en su artículo 209 establece, que la función  
administrativa se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, eficacia,  
celeridad e imparcialidad, mediante la descentralización, la delegación y la  
desconcentración de funciones.

Que los servidores públicos, en la celebración y ejecución de los contratos, deben tener  
en consideración que las entidades públicas buscan el cumplimiento de los fines  
estatales, la continua y eficiente prestación de los servicios públicos, y la efectividad de  
los derechos e intereses de los administrados que colaboran con ellas, en la consecución  
de dichos propósitos.

Que consecuentemente, sus actuaciones deben desarrollarse con arreglo a los principios  
de transparencia, economía y responsabilidad de conformidad con los postulados que  
rigen la actuación administrativa.

Que de conformidad con el artículo 11 numeral 3º, literal b) de la Ley 80 de 1993, los  
Gobernadores de los Departamentos tienen competencia para celebrar contratos a  
nombre de la entidad respectiva.

Que la responsabilidad de la dirección y manejo de la actividad contractual es del jefe o  
Representante Legal de la entidad, no obstante el artículo 12 de la Ley 80 de 1993  
determina que los jefes y representantes legales de las entidades estatales podrán  
delegar total o parcialmente la competencia para celebrar contratos y desconcentrar la  
realización de las modalidades de selección en servidores públicos que desempeñen  
cargos del nivel directivo o ejecutivo o en sus equivalentes.

Así mismo, el artículo 21 de la Ley 1150 de 2007 adicionó la referida norma, disponiendo  
que en ningún caso los jefes y representantes legales de las entidades estatales  
quedarán exonerados por virtud de la delegación de sus deberes de control y vigilancia de  
la actividad precontractual y contractual.

Calle 27 No.3-28. Palacio de Nain. Piso 3.- PBX: 7926292. Ext.: 301 - 302 - 303 Tel.: 7823233  
E.meil. [gobernador@cordoba.gov.co](mailto:gobernador@cordoba.gov.co) Pág. Web. [www.cordoba.gov.co](http://www.cordoba.gov.co)  
Montería - Córdoba - Colombia



Gobernación de  
Córdoba

DEPARTAMENTO DE CORDOBA  
DESPACHO DEL GOBERNADOR

DECRETO No. . 0055

"Por medio del cual se realiza una delegación de funciones en el Secretario de  
Gestión Administrativa

Que de conformidad con el principio de economía contemplado en el artículo 25 de la Ley 80 de 1993, los Jefes o representantes de las entidades a las que se aplica el Estatuto Contractual, tienen la potestad para delegar la facultad de ordenar y dirigir los procesos de selección para escoger contratistas y contratar.

Que en concordancia con las normas citadas en precedencia, igualmente la delegación comprende las facultades de comprometer, ordenar el gasto, ordenar el pago, en funcionarios de nivel directivo o asesor de la entidad, teniendo en cuenta los montos y cuantías señalados por la ley o el reglamento.

Que la Ley 489 de 1998, en sus artículo 9, 10 y 12 establece: Artículo 9: "Delegación. Las autoridades administrativas, en virtud de lo dispuesto en la Constitución Política y de conformidad con la presente ley, podrán mediante acto de delegación transferir el ejercicio de funciones a sus colaboradores o a otras autoridades, con funciones afines o complementarias."

Que según el artículo 10 de la Ley 489 de 1998, en el acto de delegación, que siempre será por escrito, se determinará la autoridad delegataria y las funciones o asuntos específicos cuya atención y decisión se transfiere.

Que de conformidad con el artículo 12 de la citada Ley, los actos expedidos por las autoridades delegatarias estarán sometidos a los mismos requisitos establecidos para su expedición por la autoridad o entidad delegante y serán susceptibles de los recursos procedentes contra los actos de ellas.

Que teniendo en cuenta las múltiples ocupaciones que demanda el cargo de Gobernador del Departamento de Córdoba y en aras de racionalizar, descongestionar, simplificar y hacer más expeditos, los trámites administrativos, se hace necesario delegar algunas funciones referentes a la actividad contractual de las siguientes dependencias: Secretaría de Mujer, Género y Desarrollo Social, Secretaría de Hacienda, Secretaría de Cultura, Secretaría de Desarrollo Económico y Agroindustrial, Secretaría de Juventud, Secretaría de Interior y Participación Ciudadana, Secretaría de Tránsito y Transporte, Departamento Administrativo de Planeación, Oficina Asesora de Prensa y Comunicaciones, Oficina Asesora Jurídica, Oficina de Control Interno, Unidad de Control Interno Disciplinario, en el Secretario de Gestión Administrativa, concretamente la realización de las etapas precontractual, contractual y poscontractual de los acuerdos de voluntades (contratos y convenios). Asimismo efectuar todos los trámites que fueren necesarios para la efectiva

Calle 27 No.3-28, Palacio de Nain. Piso 3.- PBX: 7926292. Ext.: 301 - 302 - 303 Tel :7823233  
E.meil. [gobernador@cordoba.gov.co](mailto:gobernador@cordoba.gov.co) Pág. Web. [www.cordoba.gov.co](http://www.cordoba.gov.co)  
Montería - Córdoba - Colombia

*d*



Gobernación de  
Córdoba

DEPARTAMENTO DE CORDOBA  
DESPACHO DEL GOBERNADOR

DECRETO No.

0055

"Por medio del cual se realiza una delegación de funciones en el Secretario de  
Gestión Administrativa

realización de la labor contractual.

Que dichas labores serán ejercidas por la Secretaría de Gestión Administrativa, de conformidad con lo establecido en la Leyes 80 de 1993, 1150 de 2007 y normas concordantes. De igual forma se delega en el titular de la Secretaría de Gestión Administrativa la ordenación del gasto para la contratación y la suscripción del acto administrativo denominado orden de pago.

En cuanto al Certificado de Disponibilidad Presupuestal, el mismo será solicitado a la dependencia competente, de manera conjunta, por el titular de la Secretaría de Gestión Administrativa, o quien haga sus veces, y el Gobernador del Departamento de Córdoba.

Que de acuerdo con el Manual de Funciones y Competencias laborales de la Gobernación de Córdoba, el Secretario de Gestión Administrativo es un Secretario de Despacho del Departamento y hace parte del Nivel Directivo de la entidad.

Que se advierte que, se reserva en las respectivas Secretarías y dependencias la labor de seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable, y jurídico sobre el cumplimiento del objeto de los contratos y convenios (supervisión), de conformidad con lo establecido en artículo 83 de la Ley 1474 de 2011. No obstante se precisa que las prórrogas, adiciones y/o modificaciones a los contratos y convenios deben contar con la aprobación de la Secretaría de Gestión Administrativa.

Que en relación con las Secretarías de Salud, Educación e Infraestructura, se indica que la actividad precontractual, contractual y poscontractual, dada la temática a tratar en cada una de estas dependencias, la que exige conocimientos técnicos especializados, estará a cargo de la Secretaría correspondiente.

Que en virtud de lo anterior el Gobernador del Departamento de Córdoba,

**DECRETA:**

**ARTÍCULO PRIMERO:** Deléguese en el titular de la Secretaría de Gestión Administrativa o quien haga sus veces, la realización del trámite requerido para el desarrollo y celebración de los procesos de contratación que celebre la Gobernación del Departamento de Córdoba en las siguientes dependencias: Secretaría de Mujer, Género y Desarrollo Social, Secretaría de Hacienda, Secretaría de Cultura, Secretaría de Desarrollo Económico y Agroindustrial, Secretaría de Juventud, Secretaría de Interior y

Calle 27 No.3-28. Palacio de Nain. Piso 3.- PBX: 7926292. Ext.: 301 - 302 - 303 Tel :7823233  
E.meil. [gobernador@cordoba.gov.co](mailto:gobernador@cordoba.gov.co) Pág. Web. [www.cordoba.gov.co](http://www.cordoba.gov.co)  
Montería - Córdoba - Colombia

*[Firma manuscrita]*



Gobernación de  
Córdoba

DEPARTAMENTO DE CORDOBA  
DESPACHO DEL GOBERNADOR

DECRETO No. 0055

"Por medio del cual se realiza una delegación de funciones en el Secretario de Gestión Administrativa

Participación Ciudadana, Secretaría de Tránsito y Transporte, Departamento Administrativo de Planeación, Oficina Asesora de Prensa y Comunicaciones, Oficina Asesora Jurídica, Oficina de Control Interno, Unidad de Control Interno Disciplinario.

**PARÁGRAFO PRIMERO:** Se delega en el titular de la Secretaría de Gestión Administrativa o quien haga sus veces, la realización de las etapas precontractual, contractual y poscontractual, así como también la ordenación del gasto para la contratación y la firma del acto administrativo denominado orden de pago, salvo la labor de seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable, y jurídico sobre el cumplimiento del objeto del contrato (supervisión) la cual se reserva en el titular de la Secretaría de Despacho u Oficina de donde haya surgido la necesidad para contratar o conveniar.

**PARÁGRAFO SEGUNDO:** El Certificado de Disponibilidad Presupuestal será solicitado, de manera conjunta, a la dependencia competente por el titular de la Secretaría de Gestión Administrativa o quien haga sus veces, y el Gobernador del Departamento de Córdoba.

**PARÁGRAFO TERCERO:** Las prórrogas, adiciones y/o modificaciones a los contratos deben contar con la aprobación del titular de la Secretaría de Gestión Administrativa o quien haga sus veces.

**ARTÍCULO SEGUNDO:** Deléguese en el titular de la Secretaría de Gestión Administrativa o quien haga sus veces, la ordenación del gasto, la realización del trámite requerido y la celebración y suscripción de convenios y/o contratos con entidades públicas o privadas del nivel nacional, departamental, distrital o municipal, de las siguientes dependencias de la Gobernación de Córdoba: Secretaría de Mujer, Género y Desarrollo Social, Secretaría de Hacienda, Secretaría de Cultura, Secretaría de Desarrollo Económico y Agroindustrial, Secretaría de Juventud, Secretaría de Interior y Participación Ciudadana, Secretaría de Tránsito y Transporte, Departamento Administrativo de Planeación, Oficina Asesora de Prensa y Comunicaciones, Oficina Asesora Jurídica, Oficina de Control Interno, Unidad de Control Interno Disciplinario, salvo la labor de seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable, y jurídico sobre el cumplimiento del objeto del convenio (supervisión) la cual se reserva en el titular de la Secretaría de Despacho u oficina de donde haya surgido la necesidad para contratar o conveniar.

**PARÁGRAFO PRIMERO:** El Certificado de Disponibilidad Presupuestal será solicitado de manera conjunta a la dependencia competente por el titular de la Secretaría de Gestión

Calle 27 No.3-28. Palacio de Nain. Piso 3.- PBX: 7926292. Ext.: 301 - 302 - 303 Tel :7823233  
E.meil. [gobernador@cordoba.gov.co](mailto:gobernador@cordoba.gov.co) Pág. Web. [www.cordoba.gov.co](http://www.cordoba.gov.co)  
Montería - Córdoba - Colombia

*d*



Gobernación de  
Córdoba

DEPARTAMENTO DE CORDOBA  
DESPACHO DEL GOBERNADOR

DECRETO No. . . 0055

"Por medio del cual se realiza una delegación de funciones en el Secretario de  
Gestión Administrativa

Administrativa o quien haga sus veces, y el Gobernador del Departamento de Córdoba.

**PARÁGRAFO SEGUNDO:** Las prórrogas, adiciones y/o modificaciones a los convenios deben contar con la aprobación del titular de la Secretaría de Gestión Administrativa o quien haga sus veces.

**ARTÍCULO TERCERO:** En desarrollo de la delegación conferida el titular de la Secretaría de Gestión Administrativa o quien haga sus veces realizará las siguientes funciones:

- Elaborar los estudios previos de que trata el artículo 3 del Decreto 2474 de 2008 y normas concordantes o las que lo deroguen, modifiquen o aclaren, para ello contará con el apoyo del titular de la Secretaría de Despacho respectiva de donde surja la necesidad para contratar o conveniar y/o su delegado.
- Ordenar la apertura de los procesos de selección del contratista cuando a ello hubiere lugar o celebrar los contratos, en consideración a las cuantías, de conformidad con las disposiciones legales vigentes.
- Elaborar los proyectos de pliegos de condiciones, pliegos de condiciones definitivos o invitaciones, de conformidad con lo previsto en el numeral 5 del artículo 24 de la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 2474 de 2011, Decreto 2516 de 2011 y sus Decretos reglamentarios, para ello contará con el apoyo del titular de la Secretaría de Despacho respectiva de donde surja la necesidad para contratar y/o su delegado.
- Publicar los proyectos de pliegos de condiciones y pliegos de condiciones definitivos de conformidad a la Ley 1150 de 2007 y demás normas concordantes.
- Ordenar la publicación de los avisos de que trata el numeral 3 del artículo 30 de la ley 80 de 1993 cuando a ello hubiere lugar.
- Recibir las propuestas que se presenten en el trámite de los procesos de selección del contratista de conformidad a las normas legales vigentes.
- Presidir las audiencias de que trata el numeral 4 del artículo 30 de la Ley 80 de 1993 cuando a ello hubiere lugar.
- Solicitar el Certificado de Disponibilidad Presupuestal previamente al proceso de contratación.
- Designar el Comité Asesor que verificará los requisitos habilitantes y de ponderación y evaluará las propuestas que se presenten en virtud de los procesos de selección de los contratistas de acuerdo a su delegación.
- Dar respuesta a las observaciones que se hagan en el trámite de los procesos de selección de los contratistas. En dicha labor contará con el apoyo del titular de la

Calle 27 No.3-28. Palacio de Nain. Piso 3.- PBX: 7926292. Ext.: 301 - 302 - 303 Tel :7823233  
E.meil. [gobernador@cordoba.gov.co](mailto:gobernador@cordoba.gov.co) Pág. Web. [www.cordoba.gov.co](http://www.cordoba.gov.co)  
Montería - Córdoba - Colombia

*[Firma manuscrita]*



Gobernación de  
Córdoba

DEPARTAMENTO DE CORDOBA  
DESPACHO DEL GOBERNADOR

DECRETO No. 0055

"Por medio del cual se realiza una delegación de funciones en el Secretario de  
Gestión Administrativa

Secretaría de Despacho de la que surja la necesidad para contratar y/o su delegado.

- Dar traslado de los informes de evaluación de las propuestas que se presenten en el trámite de los procesos de selección de los contratistas.
- Expedir el acto de adjudicación o declaratoria de desierta, a que haya lugar, de los trámites contractuales adelantados por la Gobernación del departamento de Córdoba.
- Publicar en el SECOP todos los actos que se expidan en el proceso contractual.
- Realizar el registro y/o verificación en el Sistema de Información para la Vigilancia de la Contratación Estatal, SICE, el Registro Único de Precios de Referencia, RUPR y el Catálogo Único de Bienes y Servicios, CUBS, conforme a la normatividad vigente sobre la materia.
- Firmar los contratos objeto de ésta delegación.
- Revisar y aprobar la póliza única de garantía que amparan los contratos y convenios suscritos.
- Aprobar las solicitudes de adición, prórroga y/o modificaciones a los acuerdos de voluntades vigentes en la Gobernación del Departamento de Córdoba, de acuerdo con las formalidades legales, previa solicitud del contratista, interventor o supervisor.
- Y todas aquellas actuaciones que fueren necesarias para la efectiva realización de las etapas, precontractual, contractual y poscontractual, previstos en el Estatuto de Contratación.

**ARTÍCULO CUARTO:** Todos los actos y documentos que se expidan en virtud de la actividad objeto de ésta delegación, deberán estar conformes a las disposiciones Constitucionales, a la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, al Decreto 2474 de 2011 y a todas las demás disposiciones jurídicas que se dicten por el Congreso de la República o por el Gobierno Nacional en aras de la transparencia de éstos procesos, y para el cabal cumplimiento de los principios de la Contratación Estatal, los cuales deberán sustanciarse con el acompañamiento de la Oficina Asesora Jurídica de la Gobernación de Córdoba, concretamente de la Unidad de Contratación.

**ARTÍCULO QUINTO :** Los actos expedidos por el Delegatario estarán bajo el seguimiento y evaluación para sus recomendaciones, conforme a su competencia, de la Oficina de Control Interno de la Gobernación de Córdoba.

**ARTÍCULO SEXTO :** El Secretario delegado, deberá llevar un registro actualizado de los

Calle 27 No.3-28. Palacio de Nain. Piso 3.- PBX: 7926292. Ext.: 301 - 302 - 303 Tel.:7823233  
E.meil. [gobernador@cordoba.gov.co](mailto:gobernador@cordoba.gov.co) Pág. Web. [www.cordoba.gov.co](http://www.cordoba.gov.co)  
Montería - Córdoba - Colombia

1





Gobernación de  
Córdoba

DEPARTAMENTO DE CORDOBA  
DESPACHO DEL GOBERNADOR

DECRETO No. 0055

"Por medio del cual se realiza una delegación de funciones en el Secretario de  
Gestión Administrativa

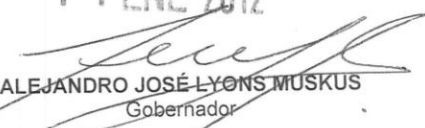
contratos que contengan como minimo la siguiente información: Objeto, nombre del  
contratista, cuantía, garantías, vigencia y ejecución . De igual forma el secretario delegado  
deberá presentar al gobernador un informe mensual dentro de los primeros cinco días de  
cada mes sobre el estado de ejecución de los contratos. **PARÁGRAFO:** Los originales de  
todos los contratos que se celebren en virtud de esta delegación, reposarán en la oficina  
de Contratación de la Gobernación de Córdoba.

**ARTÍCULO SÉPTIMO:** El presente Decreto rige a partir de la fecha de su expedición.

**PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE**

Dado en Montería, a los

11 ENE 2012

  
ALEJANDRO JOSÉ LYONS MUSKUS  
Gobernador

  
CARLOS GÓMEZ ESPITIA  
Jefe Oficina Asesora Jurídica

Elaboró Orleyda Hernandez  
Revisó: Ana Carolina Mercado Gazabón